



Администрация Павловского муниципального района
Нижегородской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 18.08.2014

№ 1094

**Об утверждении состава и положения о комиссии по определению
возможности подключения к системе теплоснабжения,
подключения (технологическое присоединение)
к централизованным системам водоснабжения и водоотведения
на территории Павловского муниципального района**

В рамках внедрения целевой модели «Подключение к системе теплоснабжения, подключения (технологическое присоединение) к централизованным системам водоснабжения и водоотведения на территории Павловского муниципального района администрация Павловского муниципального района Нижегородской области постановляет:

1. Утвердить Положение о комиссии по определению возможности подключения к системе теплоснабжения, подключения (технологическое присоединение) к централизованным системам водоснабжения и водоотведения на территории Павловского муниципального района, согласно приложению 1 к настоящему постановлению;

2. Утвердить состав комиссии по определению возможности подключения к системе теплоснабжения, подключения (технологическое присоединение) к централизованным системам водоснабжения и водоотведения на территории Павловского муниципального района, согласно приложению 2 к настоящему постановлению;

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания;

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Павловского муниципального района Нижегородской области И.А. Барина.

Глава администрации



А.О. Кириллов



Приложение 1

к постановлению главы
Администрации Павловского
муниципального района

Протокол
№ 109Н от 18 08 2018

Положение

о Комиссии по определению возможности подключения к системе теплоснабжения, подключения (технологическое присоединение) к централизованным системам водоснабжения и водоотведения на территории Павловского муниципального района

1. Общие положения

1.1. Комиссия по определению возможности подключения к системе теплоснабжения, подключения (технологическое присоединение) к централизованным системам водоснабжения и водоотведения на территории поселений, входящих в состав Павловского муниципального района (далее - Комиссия) является коллегиальным органом и создается постановлением администрации Павловского муниципального района Нижегородской области.

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными правовыми актами Нижегородской области, нормативными актами муниципального образования - Павловский муниципальный район, а также настоящим Положением.

2. Задачи Комиссии

2.1. Основными задачами Комиссии являются:

- сокращение этапов и сроков технологического присоединения к системе теплоснабжения, подключения (технологическое присоединение) к централизованным системам водоснабжения и водоотведения;
- принятие решений о согласовании технологического присоединения на основе анализа предлагаемых технических решений и технической возможности, согласно проектов строительства линейных объектов на территории Павловского муниципального района;
- заслушивание на своих заседаниях проектных организаций по вопросам разработки проектно-сметной документации (далее - ПСД) и строительства линейных объектов на территории Павловского муниципального района.

3. Права комиссии

3.1. Комиссия для решения возложенных на нее задач имеет право:

- вносить руководству администрации Павловского муниципального района предложения по вопросам внедрения проектов и новых технологий, направленных на повышении эффективности разработки ПСД и технологического присоединения по проектам строительства линейных объектов;

- получать информацию от органов государственной власти, органов местного самоуправления и организаций, необходимую для решения задач, относящихся к сфере ее деятельности;
- приглашать на заседания Комиссии представителей заинтересованных лиц, вопросы которых включены в повестку дня ее заседания;
- привлекать (по согласованию) в установленном порядке к работе Комиссии специалистов по рассматриваемым вопросам соответствующих органов субъектов исполнительной власти и органов исполнительной власти Павловского муниципального района и поселений в составе Павловского муниципального района, производственных и проектных организаций.

4. Порядок формирования и деятельности Комиссии

4.1. Заседания Комиссии проводят по мере необходимости.

4.2. В состав Комиссии входят председатель Комиссии, секретарь Комиссии и члены Комиссии.

4.3. Состав Комиссии утверждается постановлением администрации муниципального образования - Павловский муниципальный район.

Председателем Комиссии является начальник отдела ЖКХ администрации Павловского муниципального района.

4.4. Председатель Комиссии:

- организует деятельность Комиссии;
- принимает решение о проведении заседания Комиссии;
- организует контроль за выполнением решений Комиссии.

В случае временного отсутствия председателя Комиссии, исполнение этих функций передается члену Комиссии - главе муниципального образования, на территории которого рассматривается возможность подключения.

4.5. Организацию проведения заседаний Комиссии и формирование повестки заседания обеспечивает секретарь Комиссии.

4.6. В обязанности секретаря Комиссии входит:

- информирование всех членов Комиссии и приглашаемых лиц о дате, времени и месте проведения очередного заседания Комиссии не позднее, чем за два дня до ее заседания, с указанием повестки дня;
- регистрация явившихся на заседание членов Комиссии и приглашенных лиц;
- ведение протокола заседания Комиссии.

В случае временного отсутствия секретаря Комиссии председательствующий поручает исполнение этих функций одному из членов Комиссии.

4.7. Заседание считается правомочным при участии в нем не менее пяти человек численного состава членов Комиссии.

4.8. Решение Комиссии о согласовании или об отказе в согласовании технологического присоединения по проектам строительства линейных объектов на территории Павловского муниципального района принимается открытым голосованием простым большинством присутствующих ее членов.

В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего. В случае несогласия с принятым решением член Комиссии вправе изложить в письменном виде особое мнение, которое подлежит приобщению к протоколу заседания.

4.9. Результаты заседания Комиссии оформляются протоколом в трёх экземплярах, которые подписываются председателем и секретарем.

4.10. Один экземпляр протокола хранится у секретаря Комиссии, второй экземпляр секретарем направляется заказчику технологического присоединения по проекту строительства линейных объектов на территории Павловского муниципального района в течение семи рабочих дней со дня принятия решения, третий экземпляр направляется собственнику сетей, к которым производится технологическое присоединение.

4.11. Основаниями для принятия решения об отказе в согласовании технологического присоединения по проектам строительства линейных объектов являются:

- отсутствие необходимого комплекта документов, предусмотренных действующим законодательством;

- несоответствие Проектной документации требованиям законодательства Российской Федерации;

- несоответствие данных, приведенных в Проектной документации, требованиям исключающим нанесение ущерба архитектуре населенных пунктов Павловского района, с учетом необходимости сохранения культурного наследия;

- отсутствие обоснования проектных решений в отношении: объема работ, порядка ввода эксплуатационных объектов в работу, технико-экономических показателей объекта, срока выхода на проектную мощность;

- отсутствие технической возможности подключения.

4.12. В решении об отказе в согласовании приводятся обоснование отказа и рекомендации по устранению замечаний.



Приложение 2

к постановлению главы

Администрации Павловского

муниципального района

№ 10/34 от 18.08.2017

Состав

Комиссии по определению возможности подключения к системе теплоснабжения, подключения (технологическое присоединение) к централизованным системам водоснабжения и водоотведения на территории Павловского муниципального района

Савельева С.Н.	Начальник отдела ЖКХ администрации, председатель комиссии
Карпова И.В.	Главный специалист отдела ЖКХ администрации, секретарь комиссии
Члены комиссии:	
Зайцева Г.Е.	Председатель комитета архитектуры и градостроительства
Зайцев А.А.	Зам. председателя комитета по управлению муниципальным имуществом из земельными ресурсами
Гаврилов Ю.А.	Гендиректор ООО «ФСК Энергострой» (посогласованию)
Бирюков И.В.	Директор МУП «Водоканал»
Беспогоднов С.В.	Директор ООО «Жилкомсервис» (посогласованию)
Рубцов А.Ф.	Директор ООО «Коммунальщик» (посогласованию)
Гусев С.Ю.	Директор МУП «Тепло»
Фокин О.Е.	Глава администрации МО г. Павлово (посогласованию)
Прокофьев А.Е.	Глава администрации МО г. Ворсма (посогласованию)
Кульков А.Ю.	Глава администрации МО г. Горбатов (посогласованию)
Кокин А.М.	Глава администрации МО рп. Тумботино (посогласованию)
Шахов Ю.Г.	Глава администрации МО Таремский с/с (посогласованию)
Постнов В.В.	Глава администрации МО Калининского с/с (посогласованию)
Самоваров Н.Ю.	Глава администрации МО Грудцинского с/с (посогласованию)
Дорогина И.В.	Глава администрации МО Абабковского с/с (посогласованию)
Моревал И.	Глава администрации МО Коровинского с/с (посогласованию)
Майоров М.Н.	Глава администрации МО Варезский с/с (посогласованию)